

創造セミナー 企画募集

創造セミナーとは・・・

登録グループが企画から運営まで、自主的に実施できるセミナーです！

今までのセミナー開催(チャレンジセミナー)で培った経験や実績を活かし
さらなるグループのステップアップを、神戸生活創造センターは応援します！

〈センターのサポートについて〉

- ① 会場(人と〇〇が交差する場 『mazaru』(旧・フリースペース)と備品の無償貸出
※実費負担となりますが有料施設もご利用可能です
- ② チラシ作成のアドバイス(チラシ原稿の作成、印刷作業はグループで行っていただきます)
- ③ Google フォーム等を利用した申込受付方法のレクチャーなど

他、詳細は裏面の募集要項をご覧ください



〈ワークショップ〉



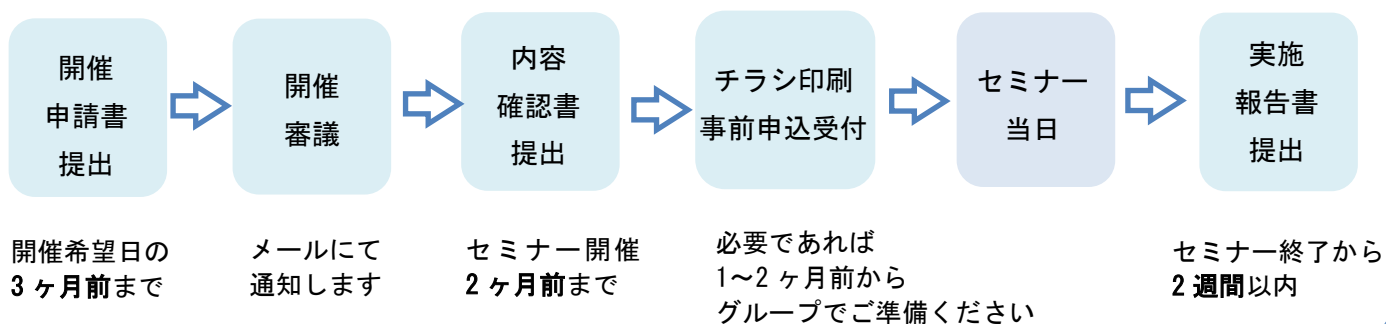
〈ゲーム大会〉



〈講演会〉



★ 創造セミナー 開催までの流れ



申込み方法

裏面の募集要項をお読みいただき、「開催申請書」に必要事項を記入して、セミナー開催希望月の3ヶ月前までにセンターに持参または郵送、メールでご提出ください。センターで審議の上、決定次第、開催の可否をメールにてお知らせいたします。

※「申請書」はセンターホームページ「グループ活動支援」よりダウンロードをお願いします。窓口でもお渡し可 (<https://www.sozoc.pref.hyogo.jp>)

創造セミナー募集要項

〈募集対象〉

神戸生活創造センター(以下「センター」)の登録グループ

〈事業の内容〉

グループの活動内容に基づいて、グループが主催し、運営するセミナー(講習会)

※ただし、以下の内容の事業は開催できません

- ・特定の企業、団体等の宣伝や営利に関わるもの
- ・特定の政党、宗教の宣伝や利害に関わるもの
- ・センターの利用基準に合わないもの
- ・その他公序良俗に反する等、センターにふさわしくないと判断したもの

〈募集事業の形態〉

- (1) 広く県民を対象とする講座・講演会、ワークショップなど(※土日祝に限り、音楽系セミナーも応相談)
- (2) セミナー開催は毎月 5 グループ程度
- (3) 特定少数が対象のセミナーは対象外です
- (4) 材料費等の実費徴収は可
- (5) 外部講師を依頼する場合は、グループの責任と負担のもとに選考し、招聘してください
- (6) 運営全般はグループが主体となり、自主的に行ってください
(チラシ作成、事前申込受付、事前準備、会場設営、搬入出、広報活動など)

〈実施会場、設備・備品〉

【会場】 センター内 人と〇〇が交差する場『mazaru』(旧・フリースペース)

【設備・備品】 机、椅子、展示パネル、プロジェクター、スクリーン、ホワイトボード、マイク、ポインター

※既定の備品数(開催申請書に記載)以外は貸出し不可。その他必要なものはグループでご用意ください

〈利用時間〉

利用時間は【月～土:9時～20時】【日祝:9時～17時】 ※18 時以降の利用は応相談

★利用時間内で準備・セミナーの実施・片付けを行えるように企画してください

〈開催決定〉

・提出された開催申請書の日程・内容等から総合的に判断し、開催の可否を決定させていただきます

・開催決定したグループは、「内容確認書」と「チラシ原稿案」をセミナー開催 2 ヶ月前までにご提出ください

※「内容確認書」はセンターホームページ「グループ活動支援」からダウンロードできます

窓口でもお渡し可 (<https://www.sozoc.pref.hyogo.jp>)

〈センターのサポート内容について〉

- ① 会場、備品の無償貸出
- ② チラシ作成のアドバイス(チラシ原稿の作成、印刷作業はグループで行っていただきます)
館内配架やホームページでの告知、センター情報紙への掲載と配布
- ③ Google フォーム等を利用した事前申込受付のレクチャーなど
◆その他ご質問等は、センターまでお問い合わせください

〈申請書の提出・問い合わせ先〉

兵庫県立神戸生活創造センター (休館日: 毎月第 3 水曜日)

〒653-0042 神戸市長田区二葉町 5-1-32 新長田合同庁舎 1F

【活動支援コーディネーター】 TEL:078-647-9191 【代表】 TEL:078-647-9200

登録グループ専用メールアドレス: sozoplaza@ogbc.co.jp